

T.C.
DERİNCE KAYMAKAMLIĞI
BEKİR SITKI ÖZER İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayın, çehreni ey nazlı hilal!
Kabrımı neyime bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Gorbun afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek diğeri kalmış çavdar?

Akıdaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasaca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı!
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı.
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hudâ,
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, ilâhî, şudur ancak emeli.
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vedâ ile bin secde eder- varsa taşım,
Her cerihamdan, ilâhî, boşanıp kanlı yaşım.
Fışkırır ruh-u mücahredin gibi yarden nâ şim,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihâl!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet,
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

K. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, mütâfazza ve müdafîza etmektir.

Mevduiyetinin ve istiklâlinin yegane temeli budur. Bu temeli, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dehşetli ve nâciz teahhütleri olacaktır. Bir gün, istiklal ve Cumhuriyetin müdafîza mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve parâlarını düşünme ve tahsil etme. Bu imkan ve parâları, çıkış namusunu bir mahiyette tesahül edebilir. İstiklal ve Cumhuriyetine kastetmek isteyenler, bütün dünyada emsali görünmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kalelerini zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordularını dağıtmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan dahi elin ve dârisi vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gâfil ve dâsîsî ve hatta hiyazet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahip olan şahsi menfaatlerini, müstevlekin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakır u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâd! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifecî, Türk istiklâli ve Cumhuriyetini kurtarmaktır! Mühtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

K. Atatürk

SUNUŞ

Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazdır. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve çağdaş medeniyet seviyesinin üstüne çıkmanın yolu, gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve

kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Bekir Sıtkı Özer İlkokulu olarak amacımız yalnızca ilkokulu bitiren çocuklar değil, kadro olarak bizler çağa ayak uydurabilen, yeniliklere açık, çevre bilinci gelişmiş, çevresine zarar vermeyen, millet malını koruyan, soran sorgulayan haklarını ve sorumluluklarını bilen, başkalarının haklarına saygı duyan, amaç ve hedefleri olan gençler yetiştirmektir.

Yaptığımız Stratejik Planın (2019-2023) okulumuzu belirtilen amaç ve hedeflere ulaştırma, geliştirme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Bizler bu inançla

yola çıktık ve bu planı hazırladık. Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik plan üs kuruluna ve strateji Ekibi 'ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize şimdiden teşekkür eder, hayırlı olmasını temenni ederim.



Halil ÖZTÜRK
Okul Müdürü

İçindekiler

İÇİNDEKİLER	4
TABLolar LİSTESİ	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI	7
OKULUN MEVCUT DURUMU : TEMEL İSTATİSTİKLER	8
PAYDAŞ ANALİZ	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	17
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON, VE TEMEL DEĞERLER	20
MİSYONUMUZ	20
VİZYONUMUZ	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ	20
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	21
TEMA I : EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	21
TEMA II : EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	23
TEMA III : KURUMSAL KAPASİTE	24
BÖLÜM V : MALİYETLENDİRME	25
BÖLÜM VI : İZLEME VE DEĞERLENDİRME	25
EKLER	25
İMZA	26

TABLolar LİSTESİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU.....	6
TABLO 1: TEMEL BİLGİLER TABLOSU/ OKUL KÜNYESİ.....	8
TABLO 2 : ÇALIŞANLAR BİLGİ TABLOSU.....	9
TABLO 3 : OKUL YERLEŞKESİNE İLİŞKİN BİLGİLER	9
TABLO 4 : SINIF ÖĞRENCİ BİLGİLERİ	10
TABLO 5 : TEKNOLOJİK KAYNAKLAR	10
TABLO 6 :GELİR – GİDER TABLOSU.....	10
TABLO 7: PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
TABLO 8 :ÖĞRENCİ ANKETİ SONUÇLARI	12
TABLO 9 : ÖĞRETMEN ANKETİ SONUÇLARI	12-13
TABLO 10 VELİ ANKETİ SONUÇLARI	13
TABLO 11 :GÜÇLÜ YÖNLER	14
TABLO 12 : ZAYIF YÖNLER	15
TABLO 13: FIRSATLAR	15
TABLO 14 : TEHDİTLER	16
TABLO 15 : GELİŞİM VE SORUN ALANLARIMIZ	18-19
TEMA 1 : EĞİTİM ÖĞRETİME ERİŞİM	
TABLO 16: PERFORMANS GÖSTERGELERİ	21
TABLO 17 : EYLEMLER	22
TEMA II : EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	
TABLO 18 : PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	23
TABLO 19 : EYLEMLER	23
TEMA III : KURUMSAL KAPASİTE	
TABLO 20 : PERFORMANS GÖSTERGELERİ.....	24
TABLO 21: EYLEMLER	24
MALİYETLENDİRME	
TABLO 22 : 2019 / 2023 STRATEJİK PLAN FAALİYET / PROJE MALİYETLENDİRME	25

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Halil ÖZTÜRK	Okul Müdürü	Ahmet AÇIKGÖZ	Müdür Yardımcısı
Ahmet AÇIKGÖZ	Müdür Yardımcısı	Semra ULUKAYA KARAGÜLLE	Rehber Öğretmen
Semra ULUKAYA KARAGÜLLE	Rehber Öğretmen	Zeynep ÇAĞLAR	Rehber Öğretmen
Zeynep ÇAĞLAR	Rehber Öğretmen	Safiye VARLI	Sınıf Öğretmeni
Dilek AKGÜN	Okul A.Brl.Bşkn.	Talip KATAK	Sınıf Öğretmeni
Emine KARAMAN	Okul .Brl.Ynt.Kur.Üyesi	Nuran ASLAN	Sınıf Öğretmeni
		İkram IRMALI	Sınıf Öğretmeni
		Aytül AKIN	İngilizce Öğretmeni

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

1.TARİHİ GELİŞİM

Okulun/Kurumun Tarihçesi

Okulumuza ismini veren, Bekir Sıtkı Özer, 1883 yılında Diyarbakır' in Çüngüş ilçesinde dünyaya gelmiştir. Babası Belediye Başkanı ve İmam Mustafa Lütfü Beydir. İlköğrenimini Diyarbakır'ın Çüngüş ilçesinde, orta ve askeri öğrenimini İstanbul' da tamamlamış; Balkan Harbi'nde 1. Dünya Savaşında ve Suriye cephesinde savaşmıştır. Kocaeli'nde öğretmenlik yapan Şazimet Özer'le evlenmiş olup, Belediye Encümen Azalığı, İl Genel Meclis Üyeliği yapmış, ölünceye kadar da Türk Hava Kurumu Başkanlığı görevini sürdürmüştür. Bekir Sıtkı Özer, 31 Ekim 1962 yılında vefat etmiştir. Mezarı İzmit Bağçeşme' dedir. Ölümünden evvel İlköğretim Müfettişi olan yeğeni Mustafa Lütfü Özer' e taşınmaz malının bir kısmıyla hayır yapılmasını vasiyet etmiştir. Yeğeni, Şazimet Hanımın da onayını alarak 1985 yılında adının verileceği bu okulu yaptırmaya başlamıştır. Okul beş derslikli olarak 1988 yılında bitirilerek Milli Eğitim Müdürlüğüne teslim edilmiş olup; 1988-1989 Eğitim Öğretim yılında ilkokul olarak eğitim öğretime başlamıştır.

1999 Depreminden sonra Japonlarca sekiz derslikli ek prefabrik bina yapıldıysa da öğrenci mevcudunun kalabalık olmasından dolayı bina yetersiz kalınca 2008 yılında onaltı derslikli yeni binanın ihalesi yapılmış, 2009-2010 eğitim öğretim yılında bitirilerek hizmete açılmıştır. Okulun bahçe ve binalarıyla birlikte toplam alanı 3000 m²'dir. Bunun yaklaşık 570 m² karesini bina oluşturmaktadır. Mülkiyeti Özel idareye ait olup Kocaeli il merkezine uzaklığı 10 km'dir.

12 Yıllık zorunlu eğitim kapsamında bağımsız ilkokul ve bağımsız ortaokul olarak bölünmüş olup A Blok (yeni bina) ilkokul, B Blok (eski bina) ve C Blok (prefabrik) binalar ortaokul olarak ayrılmıştır.(Aynı bahçe içinde) 2014 Yılında 2. Kademeye müdür atanarak ilkokuldan tamamen ayrılmıştır.

Okulumuzda ilk olarak Behçet ÇELİK Okul Müdürlüğü yapmıştır. Daha sonra sırasıyla Rıza BAŞBAY, Cezayir ÖZTÜRK, Mehmet PAMUK, İdris TEMUR Okul Müdürlüğü yapmıştır.

01.07.2019 tarihinde göreve başlayan Halil ÖZTÜRK İlkokulda halen bu görevi yürütmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

TABLO 1 : Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: KOCAELİ		İlçesi: DERİNCE			
Adres:	İBNİ SİNA MAHALLESİ GÜVENLİK CADDESİ NO :10	Coğrafi Konum (link):	http://bekirsitkiozerio.meb.k12.tr		
Telefon Numarası:	0262 223 1040	Faks Numarası:	0262 223 1041		
e- Posta Adresi:	701525@meb.k12.tr.	Web sayfası adresi:	http://bekirsitkiozerio.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	701525	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 01.09.1988		Toplam Çalışan Sayısı	35		
Öğrenci Sayısı:	Kız	304	Öğretmen Sayısı	Kadın	18
	Erkek	313		Erkek	6
	Toplam	617		Toplam	24
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 35	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 32		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 32	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 11		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	80TL.	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	15		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

TABLO 2 : Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	-	3
Sınıf Öğretmeni	6	11	17
Branş Öğretmeni	-	2	2
Rehber Öğretmen	-	2	2
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	10	19	29

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

TABLO 3 : Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	VAR	-
Derslik Sayısı	16	Çok Amaçlı Saha	-	YOK
Derslik Alanları (m2)	47(m2)	Kütüphane	VAR	
Kullanılan Derslik Sayısı	16	Fen Laboratuvarı	VAR	-
Şube Sayısı	21	Bilgisayar Laboratuvarı	-	YOK
İdari Odaların Alanı (m2)	24(m2)	İş Atölyesi	-	YOK
Öğretmenler Odası (m2)	36(m2)	Beceri Atölyesi	-	YOK
Okul Oturma Alanı (m2)	570(m2)	Pansiyon	-	YOK
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2430(m2)			
Okul Kapalı Alan (m2)	2280(m2)			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	90(m2)			
Kantin (m2)	88(m2)			
Tuvalet Sayısı	28			
Diğer (.....)				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

TABLO 4 : Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
ANASINIFI/A	11	14	25	2/C SINFI	16	15	31
ANASINIFI/B	12	10	22	2/D SINFI	15	16	31
ANASINIFI/C	9	14	23	3/A SINFI	16	18	34
ANASINIFI/D	12	18	30	3/B SINFI	16	17	33
1/A SINFI	16	18	34	3/C SINFI	17	11	28
1/B SINFI	16	17	33	3/D SINFI	15	17	32
1/C SINFI	14	17	31	4/A SINFI	15	12	17
1/D SINFI	16	18	34	4/B SINFI	15	10	25
2/A SINFI	15	18	33	4/C SINFI	11	14	25
2/B SINFI	18	14	32	4/D SINFI	13	13	26
				4/E SINFI	16	12	28

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

TABLO 5 : Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	21	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	-	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	24 Mbps

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

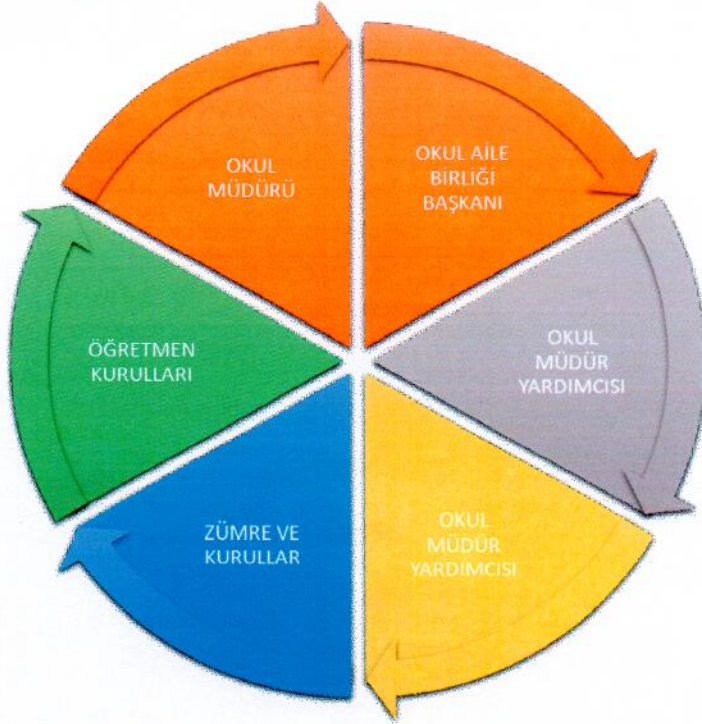
TABLO 6 : Gelir Gider Tablosu

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	45.553,05TL.	26.281,76TL.
2017	55.768,29TL.	37.208,01TL.
2018	54.300,28TL.	49.309,81 TL.

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

TABLO7 : Paydaş Analizi



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

TABLO 8 :Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sorular		SONUÇ
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	4,01
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	3,23
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	3,99
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,38
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	4,34
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,40
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,30
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	4,50
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	4,14
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	3,65
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,43
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	2,14
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,73

TABLO 9 :Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sorular		SONUÇ
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	4,46
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,71
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	4,42
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	4,29
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	4,29
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	4,13

7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	4,17
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	4,13
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	4,58
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	4,54
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	4,75
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	3,38
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	4,50

TABLO 10 :Veli Anketi Sonuçları:

Sorular		SONUÇ
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	4,53
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,60
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	4,41
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	4,20
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,53
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	4,20
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	4,16
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	4,04
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	4,73
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	3,95
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	4,30
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	3,75
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,80

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörle

TABLO 11 :Güçlü Yönler

Öğrenciler	Okul Öncesine devam eden öğrenci sayısının yüzde yüze yakın olması nedeniyle hazırbulunuşluk düzeylerinin yeterli olması. Planlı ve düzenli ders çalışmaları. Yeterli düzeyde ders araç gereçlerine sahip olmaları.
Çalışanlar	Çalışanlarımızın kendi alanlarında yeterli donanıma sahip olması. Sosyal konulara duyarlı ve pedagojik konularda bilgi sahibi öğretmen ve yöneticilerimizin bulunması. İdareci ve personel ilişkisinin kuvvetli olması. Deneyimli personel sayısının fazla olması.
Veliler	Velilerimizin eğitim ve sosyo ekonomik durumlarının yeterli düzeyde olması.
Bina ve Yerleşke	Okul binasının yeni olması. Ulaşımın kolay sağlanması.
Donanım	Araç – Gereç yönünden yeterli olması. Bilişim Teknolojilerinin etkili kullanılması.
Bütçe	Yakacak, su, elektrik, internet giderlerinin karşılanması.
Yönetim Süreçleri	Yönetici kadrosunun yeterli ve donanımlı olması.
İletişim Süreçleri	Okulun çalışanları, velileri ile iletişim sürekli sağlanmakta, diğer kurumlarla ve sivil toplum örgütleriyle ihtiyaç duyuldukça işbirliğine gidilmekte.

TABLO 12 :Zayıf Yönler

Öğrenciler	Elektronik bağımlılık tehlikesi, Parçalanmış aileler, olumsuz çevre faktörleri, beslenme bozuklukları ve davranış bozuklukları.
Bina ve Yerleşke	Okul binasının yetersiz olması, Derslik sayısının yetersiz olması, Spor salonu olmaması. Konferans Salonunun olmaması. Okul bahçe kapısının anayola açılması.
Donanım	Sıraların, kapı, pencere ve diğer donanımların İSG'ye uygun olmaması.
Bütçe	Okulun ekonomik gücünün yetersiz olması. Yeterli temizlik malzeme ve ekipmanın karşılanamaması. Bakım onarım ve periyodik bakımlar için yeterli bütçenin olmaması.
Yönetim Süreçleri	---
İletişim Süreçleri	----

Dışsal Faktörler

TABLO 13:Fırsatlar

Politik	Sivil toplum örgütleri, yerel yönetimler ve diğer kurumlara erişimin kolay olması.
Ekonomik	Her şeye rağmen okul aile birliğinin etkin çalışması.
Sosyolojik	Okulun bulunduğu mahallenin sakin olması, Velilerin sosyo-ekonomik ve eğitim düzeylerinin çok düşük olmaması, Okul çevresinde herhangi bir olumsuzluğun yaşanmaması.
Teknolojik	Okulumuzun bilişim teknolojilerine uygun akıllı tahta ve diğer donanıma sahip olması.
Mevzuat-Yasal	Kişilere ait hakların güvence altına alınması.
Ekolojik	Hava şartlarının yıl boyunca çok anormal seyretmemesi.

TABLO 14 :Tehditler

Politik	Diğer kurum ve kuruluşların yöneticileriyle her zaman kaliteli iletişimin kurulamaması.
Ekonomik	Okulun ekonomik gücünün yetersiz olması. Yeterli temizlik malzeme ve ekipmanın karşılanamaması. Bakım onarım ve periyodik bakımlar için yeterli bütçenin olmaması.
Sosyolojik	Yoğun göç alan bir bölge olması dolayısıyla nakil gelen ve giden öğrencilerin çok oluşu.
Teknolojik	Medyanın ve bilişim teknolojilerinin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri.
Mevzuat-Yasal	Kanun, yasa ve yönetmeliklerin sıkça değişmesi.
Ekolojik	Sanayi bölgesinde bulunmamız ve Kentleşme oranının yüksek olması nedeniyle hava kirliliği, yüksek ses ve stresin fazla olması. Çevreye karşı duyarlılığının yeterli düzeyde olmaması nedeniyle çevre kirliliğinin artması.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

TABLO 15: Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Okullaşma oranımız yüzde yüze yakın gerçekleşmektedir.
2	Okulumuzda devamsızlık sorunu yoktur.
3	Okulun açıldığı ilk hafta okul öncesi ve 1.sınıf öğrencilerimize diğer zamanlarda da nakil gelen öğrencilerimiz için rehber öğretmenlerimiz tarafından uyum programları uygulanmaktadır.
4	Özel Eğitime İhtiyacı olan öğrencilerimiz sınıf öğretmenlerimizin önerisi ve rehber öğretmenlerimizin uygun görüşü ile İzmit RAM Müdürlüğüne yönlendirilmekte gelen raporlar doğrultusunda okul BEP Birimi tarafından düzenlenen öğrenciye yönelik BEP uygulanmakta. Ayrıca okulumuzda 11 adet destek eğitim odası bulunmaktadır.
5	Okulumuzda 2 tane Suriye uyruklu öğrenci bulunmaktadır. Oryantasyon eğitimleri sınıf öğretmenleri ve rehber öğretmenlerimiz tarafından verilmektedir.
6	Okulumuzda okuma yazma bilmeyenlere yönelik kurslar düzenlenmekte, Bağımlılıkla Mücadele Eğitimleri Derince Halk Eğitimi Merkezi ile koordineli bir şekilde verilmektedir. Velilerimize yönelik eğitimler de devam etmektedir.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Okulumuzdaki akademik başarı oranı beklenen düzeydedir. Öğretmenlerimiz öğrencilerimizin bireysel farklılıklarını da göz önüne alarak sene başında plan ve programlarını mevzuata uygun bir şekilde yapmaktadırlar. Akademik başarının artırılması için okul idaresi tarafından ortam oluşturulmakta, sorunlara paydaşlarla birlikte çözüm üretilmektedir.
2	Okulumuzda sosyal ve kültürel faaliyetler yürütülmektedir. Özellikle halk oyunları alanında yapılan yarışmalarda 3 yıl üst üste birinci olmuştur. Bunun dışında halen okulumuzda Derince Halk Eğitim Merkezi ile koordineli bir şekilde Drama, Tiyatro Satranç ve Halk Oyunları kursları devam etmektedir. Sınıf Öğretmenlerimiz tarafından da plan ve programlarında belirttikleri gibi ders konularıyla ve belirli gün ve haftalarla bağlantılı olarak geziler düzenlenmekte, yapılan yarışmalara öğrencilerimizin katılımı sağlanmaktadır. Spor, Konferans Salonlarımızın olmaması, Kütüphanemizin bulunmaması daha fazla Sosyal ve Kültürel Faaliyet yapılmasını engellemektedir.
3	2018/2019 Öğretim Yılında 1.sınıfa geç başlamasından dolayı bir öğrenci sınıf tekrarı yapmıştır.

4	Meslek grupları her sınıf düzeyinde tanıtılmaktadır. Çeşitli geziler düzenlenerek meslekler tanıtılmaktadır.
5	Sene başında yapılan plan ve programlarda dersin özelliğine göre ve öğrencilerin bireysel farklılıkları da dikkate alınarak uygun yöntem ve teknikler yer verilmektedir.
6	Okulumuzda çağın şartlarına uygun bilişim ve teknolojiler kullanılmaktadır. Yeri ve zamanı geldikçe konuların özelliğine göre uygun araç – gereç kullanılarak dersler işlenmektedir.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Çağın gereklerine uygun olarak okulumuzun iletişim araçları ait (Web Sitesi, E-Mail adresi, Tel No , Fax No) aktif olarak kullanılmaktadır.
2	Okulumuzda yeterli sayıda idareci bulunmaktadır. Okulun yönetiminde tüm paydaşların (Okul İdarecileri, Öğretmenler, Diğer Çalışanlar, Öğrenciler, Veliler) görüş ve önerileri dikkate alınmaktadır.
3	Okul Binası yeni olmasına rağmen ihtiyaca cevap vermemektedir. Derslik sayısı yetersizdir. Ayrıca binada , arşiv, hizmetli odası, depo vb. alanlar için ayrılmış bölüm bulunmamaktadır. Okul Bahçesinin giriş – çıkış kapısı ana caddeye açılması nedeniyle güvenlik sıkıntısı yaşanmaktadır. Ortaokulun ayrılmasından sonra bahçe yetersiz.
4	Okulumuz gerekli donanıma sahiptir. Asansörün yeşil bandrol alabilir duruma getirilmesi gerekir. Okulumuzda bilişim teknolojilerini kullanmak için gerekli donanım mevcuttur.
5	Temizlik ve hijyen işleri okulumuzda düzenli yürütülmeye çalışılmaktadır. İlgili makamlar tarafından 2 defa üst üste beyaz bayrak sertifikası verilmiştir. Ancak Temizlik elemanı, temizlik malzemesi sıkıntısı devam etmektedir.
6	İş Sağlığı ve Güvenliği konusunda bütün personelimiz eğitim almıştır. Öğrencilerimize sınıf öğretmenleri tarafından iş sağlığı ve güvenliği uzmanlarınca hazırlanmış videolar izlettirilmiş, tüm öğrencilerimizden İş Sağlığı ve Güvenliği konulu resim yapmaları istenmiş, bu resimler panolarda sergilenmiş, konuyla ilgili köşe oluşturulmuş, merdivenlere kaydırmazlık bantları ve güvenlik ağı çekilmiş, pencerelere emniyet mandalı takılmış, bütün dolap ve panolar sabitlenmiş, elektrik panolarının altına lastik halı konulmuş, okul girişindeki demir kapı ve çitlerin sağlam olup olmadığı kontrol edilmiştir.
7	Okulumuzda taşınmalı eğitim yapılmamaktadır. Okul servisi ihalesi duyuruya çıkarılmasına rağmen ihaleye katılan olmamıştır. Velilerin anlaştığı okul servislerine ait onaylar alınmış olup gerekli denetimler yapılmaktadır.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Çocuklarımızı; sorumluluk duygusu kazanmış, toplum ve görgü kurallarını bilen, çevreye duyarlı, tehlikeyi önceden sezip önlem alan, zamanını iyi kullanan, okuyan, araştıran ve millet malını koruyan bireyler olarak, Türk Milli Eğitiminin amaç ve ilkeleri doğrultusunda, çağın gereklerine uygun yetiştirmektir.

VİZYONUMUZ

Eğitim Öğretim Hizmetlerini çağın gereklerine uygun olarak sürdürebilmek için; her alanda sürekli gelişen, kendini yenileyen örnek ve aranan bir kurum olmak istiyoruz.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

Okul çalışanları olarak;

1. Ben değil, biz duygusunun hakim olduğu ortam ve anlayışın gereğine inanırız.
2. Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uygularız,
3. Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uygular; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygu ve düşüncelerine değer veririz,
4. Kurumsal ve bireysel gelişmenin “Sürekli Eğitim ve İyileştirme” anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanırız ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendiririz,
5. Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veririz,
6. Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağına inanırız,
7. Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanırız,
8. Görev dağılımı ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.
9. Tüm çalışanlarımız, iş birliği ve dayanışmanın öne çıktığı bir çalışma ortamında bilgi ve birikimlerini paylaşarak demokratik bir ortamda işlerini severek yapar.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

TABLO 16 : Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	(%)90	(%)98	(%)100	(%)100	(%)100	(%)100
PG.1.1.1.2	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı %(ilkokul)	(%)95	(%)96	(%)100	(%)100	(%)100	(%)100
PG.1.1.1.3	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	(%)95	(%)97	(%)98	(%)100	(%)100	(%)100
PG.1.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	(%)0,8	(%)0,7	(%)0,6	(%)0,5	(%)0,3	(%)0,2
PG.1.1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

TABLO 17 :Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.1. 1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.1.1. 2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.1.1. 3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.1.1. 4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2020

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Stratejik Amaç 2: Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabilecektir.

Stratejik Hedef 2.1: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

TABLO 18 :Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1.1	Okulda yapılan sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinliklere ait veli memnuniyet oranı	3,8	3,9	4,0	4,0	4,1	4,1
PG.2.1.1.2	Öğretmenlere yönelik etkinlik sayısı	2	3	5	7	7	8
PG.2.1.1.3	Yarışmalara katılan öğrenci sayısı	90	100	110	120	125	130
PG.2.1.1.4	Veli Toplantılarına katılan veli sayısı oranı	(%)90	(%)92	(%)94	(%)95	(%)95	(%)96

TABLO 19 : Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.1.1	1-Okulda sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif etkinlikler düzenlenecek.	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri	2019-2023
2.1.1.1.2	2-Öğretmenlere yönelik etkinlik (çay, yemek, doğum günü vb.) düzenlenecek	Okul İdaresi, İkram IRMALI	20 Mart - 19 Haziran – 23 Kasım
2.1.1.1.3	3-Yarışmalara katılan öğrenci sayısı artırılabilecek.	Sınıf Öğretmenleri	15 Eylül – 30 Mayıs
2.1.1.1.4	5-Veli toplantılarına katılan veli sayısı artırılabilecek.	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri	2019-2023

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1: Okulun fiziki imkanlarında düzenlemeler yapılacaktır.

TABLO 20 :Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1. 1	Okul Bahçesindeki oyun alanı sayısı	2	3	4	5	5	5
PG.3.1.1. 2	Okulun fiziki durumu ile ilgili veli memnuniyet oranı	3,75	3,8	3,9	4,0	4,1	4,2
PG.3.1.1. 3	Okulun fiziki durumu ile ilgili öğrenci memnuniyet oranı	3,43	3,5	3,7	4,0	4,1	4,2
PG.3.1.1. 4	Öğrenci derslik başına düşen sayısı	33	32	31	30	30	30

TABLO 21 :Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.1 .1.	Okul Bahçesindeki oyun alanlarının sayısı artırılacak.	Saime TOPCU Gökhan ŞAL	2019 - 2023
3.1.1.1 .2.	Okul Binasının yeterli hale getirilmesi için gerekli çalışmalar yapılacaktır.	İlçe MEM Okul İdaresi	2023
3.1.1.1 .3.	Derslik sayısının yeterli hale gelmesi sağlanacaktır.	İlçe MEM Okul İdaresi	2023
3.1.1.1 .4.	Anasınıfı dersliklerinin bağımsız bölüm olarak düzenlenmesi sağlanacaktır. (Prefabrik Ek Bina)	İlçe MEM Okul İdaresi	2020

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

TABLO 22 : 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	55.000	60.000	65.000	70.000	75.000	325.000
TOPLAM					0	

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.


EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanılacaktır.

ÜST KURUL


Ahmet AÇIKGÖZ

Müdür Yardımcısı


Zeynep ÇAGLAR

Rehber Öğretmen


Semra ULUKAYA KARAGÜLLE

Rehber Öğretmen



Dilek AKGÜN

Okul A.BrI.Bşkn



Emine KARAMAN

Okul .BrI.Ynt.Kur.Üyesi

15/11/2019



Halil ÖZTÜRK

Okul Müdürü